

CONTRACT DE MANDAT

Art.1.

Părți contractante:

1. Consiliul de Administrație al PIETE PREST S.A., cu sediul social în județul Vâlcea, localitatea Rm. Vâlcea, strada Emil Avramescu, nr.3, telefon 0250732708, fax 0250732708, CUI 27289734, înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului Vâlcea sub nr. J38/298/17.08.2010, numit în baza Hotărârii Adunării Generale a Acționarilor nr. 2/04.05.2017, în calitate de **mandant** și

2. Directorul General Provizoriu – desemnat în conformitate cu prevederile Deciziei Consiliului de Administrație al Piețe Prest S.A. nr 29/30.07.2021 și cu prevederile legale ale Actului Constitutiv al societății, în persoana domnului Vlădoi Bogdan-Andrei, cetățean român, domiciliat în _____, legitimat cu C.I. seria _____ nr. _____, CNP _____, eliberată la data de _____, de SPCLEP Râmnicu Vâlcea, denumit în continuare **mandatar**.

Urmare a acordului de voință intervenit între părțile semnatare, s-a încheiat prezentul contract de mandat, în baza dispozițiilor art. 2009 și următoare din Codul Civil, Legii nr. 31/1990 privind societățile și O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, aprobată prin Legea 111/2016 și Hotărârea 722/28.09.2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice

Art.2

Obiectul contractului:

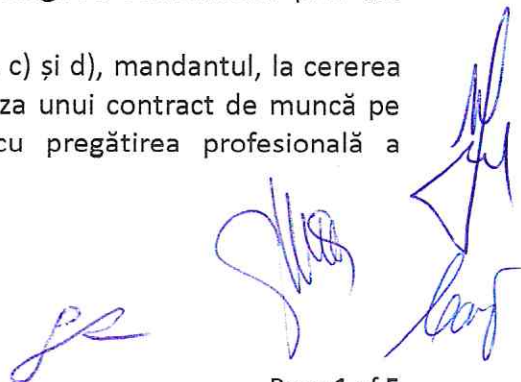
2.1 Consiliul de Administrație mandatează Directorul General Provizoriu, căruia îi delegă atribuții de conducere și organizare a activității societății

2.2 Organizarea și gestionarea activității societății se vor efectua pe baza obiectivelor și criteriilor de performanță, conform Anexei 1, care face parte integrantă în prezentul contract.

Art. 3

Durata contractului:

- (1) Prezentul contract se încheie pe o durată de 4 (patru) luni (de la data de 01.08.2021 până la data de 30.11.2021), sau, după caz, până la ocuparea în condițiile O.U.G. nr.109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, a funcției de conducere, cu posibilitate de prelungire.
- (2) În cazul îndeplinirii tuturor obligațiilor prevăzute în prezentul contract, la expirarea perioadei sus-menționate, părțile pot negocia prelungirea contractului prin act adițional.
- (3) La încetarea contractului în condițiile pct. 10.1 lit a), c) și d), mandantul, la cererea mandatarului, va dispune integrarea acestuia, în baza unui contract de muncă pe perioadă nedeterminată, pe un post conform cu pregătirea profesională a mandatarului.



Art.4

4.1 Drepturile și obligațiile Directorului:

4.1.1 Directorul are următoarele drepturi:

- a) să primească o indemnizație lunară brută în sumă de 12.000 lei, care se negociază de către părți, conform OUG 109/2011.
- b) directorul beneficiază de concediu de odihnă anual și indemnizație aferentă, concediu medical conform legii și zile libere plătite pentru sărbătorile legale, zile festive specifice, căsătorie, nașterea unui copil sau în caz de deces al unui membru de familie, acordate prin similitudine cu cele din contractul colectiv aplicabil societății.
- c) dreptul de a solicita, atunci când consideră temeinic și oportun modificarea criteriilor de performanță și sarcinilor de servicii.
- d) decontarea, pe baza documentelor justificative, a cheltuielilor de cazare, diurnă, transport și a altor cheltuieli, pentru deplasările în interes de serviciu în țara și în străinătate, în limitele stabilite prin bugetele anuale.
- e) Să fie informat asupra activității societății comerciale, având acces la toate datele, informațiile și documentele privind operațiunile comerciale ale acesteia.
- f) să folosească, pe durata contractului, un automobil al societății, în conformitate cu politica societății. Societatea va suporta atât cheltuielile legate de întreținerea și repararea automobilului, cât și cele de alimentare cu combustibil pentru deplasările în interes de serviciu, conform foii de parcurs.
- g) dreptul la decontarea tuturor cheltuielilor ocazionate cu participarea la cel puțin un curs de pregătire profesională, conform cerințelor postului, într-un an calendaristic.
- h) să beneficieze de mijloace de comunicare de serviciu, respectiv telefon fix, telefon mobil, fax, e-mail, poștă, curierat, ale căror cheltuieli vor fi suportate în totalitate de societate; Cheltuielile pentru convorbirile pe telefonul mobil vor fi suportate de societate.
- i) părțile sunt în cunoștință de cauză cu privire la obligațiile ce revin PIETE PREST S.A. Rm. Vâlcea de a reține la sursa impozitului pe venit precum și contribuțiile legale la sistemul public de asigurări de sănătate. Părțile convin de asemenea ca PIETE PREST S.A. Rm. Vâlcea să procedeze și la reținerea și virarea în termenul legal a tuturor celorlalte contribuții obligatorii ale mandatarului, cum ar fi contribuțiile la sistemul public de pensii și asigurări sociale, contribuția la fondul de șomaj, etc.

4.1.2. Directorul (mandatarul) are următoarele obligații prevăzute de lege, în care sens este dator:

1. concepe și aplică strategii și/sau politici de dezvoltare a societății;
2. organizează selectarea, angajarea și concedierea personalului, cu respectarea prevederilor legislației muncii și a concediului colectiv de muncă;
3. negociază contractele individuale de muncă ale salariaților societății;
4. reprezintă societatea în relațiile cu terțe persoane fizice sau juridice;
5. Să încheie acte juridice în numele și pe seama societății, conform legii;
6. asigură realizarea obiectivelor și criteriilor de performanță convenite;
7. să stabilească măsuri privind asigurarea sănătății și securității muncii și pentru cunoașterea de către salariați a normelor de securitatea muncii;
8. să supună aprobării Consiliului de Administrație orice tranzacție cu administratorii, cu angajații, cu acționarii care dețin controlul asupra societății sau cu o societate controlată de aceștia, dacă aceasta are, individual sau într-o serie de tranzacții, o valoare de cel puțin echivalentul în lei a 50.000 euro.
9. Alte competențe date de către Consiliul de Administrație.

4.2 Drepturile și obligații Mandantului

4.2.1 Mandantul are următoarele obligații:

- a) Să asigure Directorului General Provizoriu deplină libertate în conducerea și organizarea activității tehnice a societății, singurele limitări fiind cele prevăzute de lege și de prezentul contract;
- b) Să plătească Directorului General Provizoriu toate drepturile convenite potrivit art. 4.1.1 lit. a), d) și j) din prezentul contract.
- c) Să asigure celelalte drepturi prevăzute de pct. 4.1.1 din prezentul contract.

4.2.2 Mandantul are următoarele drepturi:

- a) să pretindă Directorului General Provizoriu îndeplinirea clauzelor prezentului contract.
- b) de a solicita ori de câte ori este necesar îndeplinirea indicatorilor de performanță
- c) Consiliul de Administrație poate cere completarea sau revizuirea componentei de management a planului de administrare dacă aceasta nu prevede măsurile pentru realizarea obiectivelor cuprinse în scrisoarea de așteptări și nu cuprinde rezultatele prognozate care să asigure evaluarea indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari.
- d) Consiliul de Administrație poate revoca Directorul General Provizoriu, în condițiile stabilite prin contractul de mandat, conform legislației în vigoare. În cazul în care revocarea survine fără justă cauză, directorul în cauză este îndreptățit la plata unor daune-interese, potrivit art. 1530 din Codul Civil.

Art. 5

Indicatori de referință

5.1 Indicatorii de referință se stabilesc de către Consiliul de Administrație pe baza indicatorilor economico-financiari din ultimii ani și stau la baza stabilirii obiectivelor și criteriilor de performanță care se negociază în cadrul contractului de mandat.

5.2 Indicatorii de referință se actualizează în fiecare an, pe baza datelor din Bilanțul contabil anual aprobat.

Art. 6

Clauze de loialitate și confidențialitate

6.1 Directorul General Provizoriu este obligat să-și folosească întreaga capacitate de muncă în interesul societății, comportându-se ca un bun comerciant.

6.2 Îi sunt interzise orice activități în beneficiul unor societăți comerciale concurente, cu același domeniu de activitate sau care se află în relații de comerț cu societate parte la contract.

6.3 Interdicția de la pct. 6.2 se extinde și asupra soțului/soția Directorului General Provizoriu, precum și asupra rudelor și afinilor acestuia, până la gradul al II-lea inclusiv.

6.4 Pe întreaga durată a prezentului contract, Directorul General Provizoriu este obligat să păstreze confidențialitatea datelor, informațiilor și documentelor referitoare la activitatea societății, care au acest caracter, obligație care se menține pentru o perioadă de 3 (trei) ani de la încetarea prezentului contract de mandat.

Art. 7

Răspunderea părților:

7.1 Aprecierea activității Directorului General Provizoriu se face prin analizarea gradului global de îndeplinire a criteriilor de performanță.

7.2 Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor din prezentul contract, părțile răspund potrivit legislației în vigoare. Forța majoră apără părțile de răspundere.

7.3 Răspunderea Directorului General Provizoriu este angajată, în cazul nerespectării prevederilor legale, ale Actului Constitutiv al societății, ale prezentului contract de mandat, a deciziilor Consiliului de Administrație și a hotărârilor adoptate de Adunarea Generală a Acționarilor;

7.4 Directorul General Provizoriu răspunde civil pentru daunele produse societății prin orice act al său sau contrar intereselor acesteia, prin acte de gestiune imprudentă, prin utilizarea abuzivă sau neglijabilă a fondurilor societății, dacă acestea nu constituie infracțiuni.

7.5 În cazul în care Consiliul de Administrație al societății a decis pornirea acțiunii în răspundere împotriva Directorului General Provizoriu, mandatul acestuia încetează.

Art. 8

Forța Majoră

8.1 Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea în termen sau/și de executarea în mod necorespunzător total sau/și parțial a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forță majoră, așa cum este definită de lege.

8.2 Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice în scris celeilalte părți în termen de 5 zile producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

8.3 Dacă în termen de 30 de zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea de deplin drept al prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să pretindă daune-interese.

Art.9

Modificarea contractului:

9.1 Prevederile prezentului contract pot fi modificate, cu acordul ambelor părți, prin act adițional;

9.2 Prezentul contract se va adapta corespunzător reglementărilor legale ulterioare încheierii acestuia și care îi sunt aplicabile.

Art.10

Încetarea contractului:

10.1 Părțile convin ca efectele prezentului contract să înceteze în una sau mai multe din următoarele situații

(1) Prezentul contract încetează prin:

(a) Expirarea perioadei pentru care a fost încheiat, iar părțile nu l-au renegociat în vederea prelungirii;

(b) Revocarea Directorului General Provizoriu de către Consiliul de Administrație în cazul neîndeplinirii obligațiilor din contract;

(c) Renunțarea Directorului General Provizoriu la mandatul încredințat în situația neasigurării condițiilor prevăzute în contract ori în alte situații întemeiate;

(d) Acordul părților;

(e) Intervenirea unui caz de incompatibilitate, conform legii;

(f) Decesul sau punerea sub interdicție judecătorească a Directorului General Provizoriu;

(g) Insolvabilitate, falimentul societății;

(2) În cazurile prevăzute la lit. c) și d), partea în cauză va acorda un preaviz de cel puțin 45 de zile;

(3) În cazul în care mandatarul este revocat din motive neimputabile lui, acesta urmează a fi despăgubit cu o valoare echivalentă cu remunerația convenită până la data încheierii contractului de mandat.

10.2 În cazul revocării sale, Directorul General Provizoriu este obligat să înapoieze societății toate actele și documentele deținute în exercitarea atribuțiilor sale la data expirării preavizului acordat, potrivit legii.



Art.11

Litigii:

11.1 Părțile care au convenit că toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea, modificarea sau încetarea acestuia, să fie rezolvate pe cale amiabilă.

11.2 În cazul în care rezolvarea neînțelegerilor nu este posibilă pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente.

Art.12

Dispoziții finale:

12.1 Prevederile prezentului contract se completează cu dispozițiile referitoare la directori, cuprinse în Legea nr. 31/1990 privind societățile și OUG nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, aprobată prin Legea 111/2016, H.G. 722/2016 și cu prevederile Codului Civil, aplicabile.

12.2 Directorul General Provizoriu are dreptul să solicite medierea, consultanță sau alte măsuri de protecție din partea Adunării Generale a Acționarilor în soluționarea situațiilor conflictuale cu reprezentanții salariaților și alte organizații;

12.3 Prezentul contract intră în vigoare la data de 01.08.2021 și s-a încheiat în trei exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

Mandant,

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE al Piețe Prest S.A.:

Carianopol Viorica – Președinte



Stănică Raluca-Maria – membru

Șerban Radu-Ioan – membru



Ungureanu Gabriela – membru

Mandatar,

DIRECTOR GENERAL PROVIZORIU:

Vlădoi Bogdan-Andrei

